

|                                                                                                      |                     |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Entschuldigung</b>                                                                                |                     | <b>Nr.</b>                                                                                                        |
| zur Vorlage beim                                                                                     |                     | Berufskolleg Ost der Stadt Essen<br>Knaudtstr. 25<br>45138 Essen                                                  |
| Sehr geehrte Frau Menrath,<br>hiermit entschuldige ich das Schulversäumnis meiner/-s Auszubildenden. |                     |                                                                                                                   |
| <b>Name:</b>                                                                                         |                     | <b>Klasse:</b>                                                                                                    |
| <b>Datum Fehltag/-e:</b>                                                                             |                     |                                                                                                                   |
| <b>Versäumnisgrund</b> (Zutreffendes bitte ankreuzen):                                               |                     |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                             | Krankheit           |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                             | Urlaub              |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                             | betriebliche Gründe |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>                                                                             | Sonstiges:          |                                                                                                                   |
| Mit freundlichen Grüßen                                                                              |                     |                                                                                                                   |
| Ort/Datum:                                                                                           |                     | Unterschrift <b>Ausbilder*in</b>                                                                                  |
| Stempel/Anschrift Ausbildungsbetrieb                                                                 |                     | Ich habe die Entschuldigung zur Kenntnis genommen und die Fehltag(e) als entschuldigt im Klassenbuch verzeichnet: |
|                                                                                                      |                     | Datum / Unterschrift <b>Klassenlehrer*in</b>                                                                      |

Die Entschuldigungen gelten ausschließlich mit Stempel und Unterschrift und sind von den Auszubildenden durchnummeriert als Kopie abzuheften und bei Bedarf vorzulegen.

## Hinweise zu Entschuldigungen bei Schulversäumnissen

1. Fehlstunden (Gesamtanzahl sowie davon unentschuldigte) werden auf dem Jahreszeugnis der Berufsschule vermerkt.
2. Bei Schulversäumnissen wird eine schriftliche Entschuldigung vom Ausbildungsbetrieb aus versicherungstechnischen Gründen benötigt.
3. Die Entschuldigungen (bzw. die auf dem Jahreszeugnis vermerkten unentschuldigten Fehltag(e)) dienen auch dazu, den Ausbildungsbetrieb über Schulversäumnisse der Auszubildenden zu informieren.
4. Entschuldigungen, die nicht **spätestens zwei Wochen nach Wiederteilnahme des/der Auszubildenden am Berufsschulunterricht** bei der Klassenlehrerin eingereicht wurden, werden nicht mehr akzeptiert. Die Fehlstunden werden dann als unentschuldigt auf dem Jahreszeugnis vermerkt.