

Bei der Stadt Gelsenkirchen findest du echte Vielfalt. Mehr als 6.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter arbeiten in insgesamt 80 verschiedenen Berufen und sorgen täglich dafür, dass die Menschen in der Stadt gut leben können. Langeweile - ist hier nicht drin. Komm zu uns und gestalte eine moderne, weltoffene und vielfältige Stadt mit! Werde Teil des Bunten Haufens!

Im Referat Verkehr der Stadt Gelsenkirchen ist in der Abteilung Verwaltung im Team Erschließungs- und Straßenbaubeiträge die Stelle

einer staatlich geprüften Technikerin bzw. eines staatlich geprüften Technikers (w/m/d) der Fachrichtung Bautechnik

Kennziffer: E 2024 - 012 (bitte bei Bewerbung angeben)

unbefristet zu besetzen.

Das sind Ihre Aufgaben bei uns:

- Vorbereitung der Beitragsabrechnungen über Erschließungsbeiträge nach dem Baugesetzbuch und von Beiträgen nach § 8 Kommunalabgabengesetz
- Überprüfung und Erfassung von Straßenbaumaßnahmen auf Abrechenbarkeit
- Entscheidung über beitragsrechtlich einzubeziehende Kostenanteile
- Anfertigung entsprechender Kostenauszüge
- Beschreibung des zeitlichen Ablaufs der Maßnahmen, die zur technischen Fertigstellung der Erschließungsanlage notwendig waren
- Beschreibung der aktuellen Straßenbaumaßnahme einschließlich grafischer Darstellung (CAD-Programm GEOgraf), ggf. nach Besichtigung vor Ort
- Schriftliche Stellungnahmen im Rahmen von Widersprüchen und Klageschriften bzw. zu Anfragen des Verwaltungsgerichts zur Beurteilung notwendiger Maßnahmen
- Teilnahme an verwaltungsgerichtlichen Orts- und Verhandlungsterminen im Zusammenhang mit der Beitragserhebung
- Verwaltung des Archivs für Straßenausbauakten
- Führung der Straßenkartei (Datenbank) mit Blick auf die Verjährungsfrist der Beiträge

Das bringen Sie mit:

Voraussetzung für dieses Aufgabengebiet ist eine abgeschlossene Weiterbildung zur staatlich geprüften Technikerin bzw. zum staatlich geprüften Techniker der Fachrichtung Bautechnik.

Darüber hinaus werden von der Bewerberin bzw. dem Bewerber erwartet:

- Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichen Handeln
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Aufgeschlossenes, sicheres und freundliches Auftreten
- Sicherer Umgang mit der Microsoft-Office-Standardsoftware

Eine Vielzahl der Aufgaben ist im Außendienst zu erledigen. Ein PKW-Führerschein der Klasse B (**bitte Nachweis beifügen**) sowie die Bereitschaft zum Einsatz eines privaten Kfz für dienstliche Fahrten (gegen

entsprechende Kostenerstattung) sind daher erforderlich.

Zur Wahrnehmung der Aufgaben sind Kenntnisse im Bereich des Tiefbaus, des Erschließungs- und Straßenausbaubeitragsrechts sowie Kenntnisse im CAD-Programm GEOgraf wünschenswert. Sollten diese nicht vorhanden sein, wird die Bereitschaft erwartet, sich die Kenntnisse kurzfristig anzueignen und an erforderlichen Fortbildungsmaßnahmen teilzunehmen.

Bei der Stadt Gelsenkirchen gehören der wertschätzende Umgang mit kultureller Vielfalt sowie die Kommunikation und Interaktion zwischen Menschen verschiedener Herkunft und Lebensweisen zum Arbeitsalltag. In diesem Zusammenhang werden soziale und interkulturelle Kompetenzen erwartet.

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einer engagierten und dynamischen Verwaltung
- Einen Arbeitsplatz in einer unbefristeten Vollzeitstelle mit einer 39-Stunden Woche (Eine Bewerbung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich, allerdings muss eine vollständige zeitliche Abdeckung des Arbeitszeitumfangs der Stelle im Rahmen der Servicezeiten gewährleistet sein.)
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) unter Eingruppierung in die EGr. 9b TVöD
- Eine 5-Tage-Woche mit flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen unseres Gleitzeitmodells
- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten bzw. Homeoffice im Rahmen der Regelungen der Stadt Gelsenkirchen
- Vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine betriebliche Gesundheitsvorsorge mit Sport- und Fitnessangeboten
- Vielfältige Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Eine gute betriebliche Altersvorsorge
- Ein kostengünstiges Firmenticket für den ÖPNV

Das ist Ihr Ansprechpartner:

Für weitere Informationen steht Ihnen der Leiter des Teams Erschließungs- und Straßenbaubeiträge, Herr Galla (Telefon 0209/ 169 - 44 64), gerne zur Verfügung.

Grundsätzliche Anmerkungen zu Bewerbungen:

Gelsenkirchen ist eine weltoffene und vielfältige Stadt. Diese Vielfalt soll sich in der Verwaltung widerspiegeln, um die Dienstleistungen für unsere Bürgerinnen und Bürger optimal erbringen zu können. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Gemäß dem Landesgleichstellungsgesetz NRW und dem Gleichstellungsplan der Stadtverwaltung Gelsenkirchen werden Frauen bevorzugt berücksichtigt. Die Position ist - je nach Art der Behinderung - auch für Schwerbehinderte geeignet.

Bewerbungen Schwerbehinderter werden unmittelbar an die Schwerbehindertenvertretung der Stadtverwaltung Gelsenkirchen weitergeleitet, sofern die Bewerberinnen und Bewerber diesem Verfahren nicht ausdrücklich widersprechen.

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **06.02.2024** direkt hier durch Klick auf den Button "Online-Bewerbung".

Mehr Informationen zur Stadt Gelsenkirchen als Arbeitgeberin finden Sie unter www.gelsenkirchen.de und www.einbunterhaufen.de.

